

# Mietvertrag für die Benützung von Räumen im Bürgerhaus im alten Farrenstall

Ihr Ansprechpartner:	Harald Hauf
Durchwahl:	07021 / 97006 - 15
Email:	h.hauf@schlierbach.de

## 1. Tag der Veranstaltung:

\_\_\_\_\_

Beginn: \_\_\_\_\_ Ende: \_\_\_\_\_

## 2. Veranstalter:

Name \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

## 3. Gesetzliche Vertreter bzw. verantwortliche Person:

Name \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

## 4. Auswärtige Mieter:

Es wurde eine Zusammenarbeit mit dem Schlierbacher Restaurant/  
der Schlierbacher Gaststätte: \_\_\_\_\_  
vereinbart:

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

## 5. Art der Veranstaltung:

\_\_\_\_\_

## 6. Folgender Raum soll angemietet werden

□ Saal im Obergeschoss mit Küchennutzung	120,00 €
⇒ Nebenkosten	70,00 €
⇒ 50% Zuschlag auf die Nutzungs- entschädigung bei auswärtigen Mietern	€
□ Seniorentreff	40,00 €
⇒ Nebenkosten	25,00 €
□ Seniorentreff mit Foyer	70,00 €
⇒ Nebenkosten	35,00 €
□ Vereinsraum im Zwischengeschoss	30,00 €
⇒ Nebenkosten	17,50 €
□ Klavierbenützung	15,00 €
□ gesetzliche Mehrwertsteuer bei gewerblichen Vermietungen	€
□ Benutzung an zwei oder mehr auf- einander folgenden Tagen jeweils 50 % der Nutzungsentschädigung	€
□ Auswärtige Mieter	
⇒ Kautions	250,00 €

Gesamtmiete: .....€
---------------------

## 7. Die Miete ist sofort zur Zahlung fällig

Bankverbindung:

Kreissparkasse Göppingen, IBAN: DE09 6105 0000 0000 0008 04,

BIC GOPSDE6GXXX

Volksbank Kirchheim-Nürtingen, IBAN: DE55 6129 0120 0350 2250 01,

BIC: GENODES1NUE

## 8. Benutzungsordnung:

Die näheren Bestimmungen zur Benutzung werden anerkannt und sind dem Mietvertrag beigelegt. Die Belegung ist erst verbindlich, wenn der Mieter eine bestätigte Kopie des Antrages erhalten hat.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Verantwortlichen)

Die Belegung der oben genannten Räume wird bestätigt:

Schlierbach, den \_\_\_\_\_